

Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123
E-mail: rarc07000x@istruzione.it - rarc07000x@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 92082550390 – Sitoweb: www.olivetticallegari.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGeneration EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna
Prot. 0023194 del 02/12/2025
I (Uscita)

Al sito web/sez. POC
All'Ass. Amm. Santamaria Adriana
Agli Atti

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART.51 DEL CCNL PROGETTO Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

Progetto: "LABORATORI"
Codice progetto 10.8.1.B2-FDRPOC-EM-2025-31
CUP: J64D25002090001

PREMESSO che l'Istituto I.P.S. OLIVETTI - CALLEGARI attua azioni nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del target e di milestone è necessario individuare personale per le "attività operative strumentali alla realizzazione del progetto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi";

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123
E-mail: rarc07000x@istruzione.it - rarc07000x@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 92082550390 – Sitoweb: www.olivetticallegari.edu.it

VISTA la candidatura pervenuta prot. n° 22263 del 25/11/2025;

VISTO il verbale della commissione di valutazione dei curricula prot. 22662 del 27/11/2025;

VISTA la graduatoria definitiva prot.n. 22825 del 29/11/2025;

VISTO il decreto di incarico prot. n. 23193 del 02/12/2025;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Individua la S/V quale assegnatario dell'incarico di cui sopra nel ruolo di: supporto tecnico operativo amministrativo

Cognome e Nome	SANTAMARIA ADRIANA
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVA

per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

NOMINA E TIPOLOGIA DI INCARICO	MAX ORE ASSEGNATE	RETRIBUZIONE AL LORDO DIPENDENTE
Attività di supporto Tecnico operativo amministrativo al RUP e al DSGA	75/100	€. 15,95

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato, a seguito di presentazione del Timesheet;
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giancarlo Frassinetti

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per accettazione
Adriana Santamaria
