

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna
Prot. 0002217 del 03/02/2026
I (Uscita)

Ai Docenti interessati
Al Sito web dell'Istituto - sez. POC
All'Albo on line

Oggetto: Avviso rivolto a figure professionali interne per l'incarico di Docente Tutor: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Progetto: "SCOPRIAMO I TALENTI"

Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-89

CUP: J64D25001450001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15 novembre 2024, n. 231 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 59.299,50 per la realizzazione dei percorsi;
- VISTE** le procedure operative del Manuale Operativo di Gestione per il P.O.C. necessarie per la gestione e documentazione dei progetti autorizzati dall'Autorità di Gestione;
- VISTO** il programma annuale E.F. 2026 approvato con delibera n. 75 del 17 dicembre 2025;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 14960 del 25/08/2025;
- RILEVATA** la necessità di reclutare personale interno Docente in qualità di DOCENTE TUTOR per la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto finalizzato a favorire scelte consapevoli tali da valorizzare e fare emergere i talenti degli studenti, con l'obiettivo di diminuire il fenomeno della dispersione scolastica, secondo quanto previsto dalle Linee Guida per l'Orientamento adottate con decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 328 del 22 dicembre 2022;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la determina prot. n. 2089 del 02/02/2026 per l'avvio della procedura di selezione di personale interno per il conferimento di incarichi aventi a oggetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di docenti interni in qualità di Docenti Tutor per la realizzazione di *"Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"*, nell'ambito della linea di investimento 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231- Progetto: "SCOPRIAMO I TALENTI" - Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-89 - CUP: J64D25001450001.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

N. PERCORSI PREVISTI	N. ALUNNI COINVOLTI PER PERCORSO	ORE PER OGNI EDIZIONE	COMPENSO ORARIO Omnicomprendivo
3	Min. 12	30	€ 30,00

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un Docente Tutor al di fuori dell'orario di servizio secondo le indicazioni dell'Avviso.

Gli studenti destinatari degli interventi saranno individuati successivamente.

PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è l'Istituto Professionale Statale "Olivetti Callegari", sito in Ravenna, Via Umago 18.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Il candidato può presentare la domanda di partecipazione, presentando un'istanza redatta, secondo i modelli allegati al presente documento:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione, la quale deve riportare le dichiarazioni relative agli art. 46 e 47 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere presentata unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e da copia del relativo *curriculum vitae*.

In particolare, il Curriculum Vitae del candidato deve:

- essere redatto in formato europeo (obbligatoriamente anche in formato aperto es. Word, Excel);
- essere debitamente sottoscritto dal candidato, pena esclusione;
- essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;
- **Allegato B** – Docente Tutor - Scheda di autovalutazione dei titoli del candidato, debitamente compilata e sottoscritta;
- **Allegato C** – dichiarazione insussistenza cause ostative.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata con la dicitura "*Istanza per nomina Docente Tutor per la realizzazione di Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado*", entro e non oltre il termine di presentazione delle candidature, **ore 08:00 del 6 febbraio 2026**, tramite mail all'indirizzo (RARC07000X@istruzione.it).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del Curriculum Vitae non in formato europeo;
- la presentazione del Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;

- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate. L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

ART. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri e dei titoli di seguito specificati.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	LAUREA Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da [66] a [90], [4] punti. Da [91] a [110], [8] punti. 110 e Lode [10] punti	Max [10] punti
	Altre lauree		Max [6] punti Si valuta solo 1 titolo
	Diploma scuola secondaria II grado (se non in possesso di Laurea)	Diploma	Max [5] punti
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
	Certificazioni Informatiche rilasciate da enti riconosciuti dal M.I.M.	Punti 2 per ogni certificazione per un massimo di n.5 certificazioni	Max [10] punti
	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti riconosciuti dal M.I.M.	Punti 2 per ogni certificazione per un massimo di n.5 certificazioni	Max [10] punti
	Referente d'Istituto per le certificazioni linguistiche / certificazioni informatiche	Punti 3 per ogni incarico per un massimo di n.3 incarichi	Max [9] punti
ESPERIENZE LAVORATIVE			
	Esperienze di progettazione/collaudato/facilitatore/valutatore in azioni/	Punti 2 per ogni esperienza/progetto	Max [10] punti

gruppo di lavoro FSE-FESR-PNSD- PNRR		
Incarico di Animatore digitale e componente del Team digitale	Punti 2 per ogni esperienza massimo 5 esperienze	Max [10] punti
Incarico di Collaboratore del DS/ Referente di Plesso	Punti 2 per ogni anno	Max [10] punti
Incarico di Funzione strumentale Area PTOF Offerta Formativa / Commissioni	Punti 2 per ogni anno	Max [10] punti
Esperienza professionale maturata in settori attinenti l'ambito del presente Avviso (orientamento) FSE-FESR-PNSD- PNRR	Punti 2 per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale	Max [10] punti
Punteggio Totale (Titoli di studio + TITOLI CULTURALI SPECIFICI+ ESPERIENZE LAVORATIVE)		Max [100] punti

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione delle graduatorie.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- anzianità di servizio;
- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva.

5

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione delle graduatorie all'albo online della Scuola.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida;
- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di percorsi da attivare, di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di percorsi da attivare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati non selezionati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione per uno o più percorsi oggetto del presente Avviso, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, per il numero di percorsi e per la durata che, sulla base della disponibilità manifestata dai candidati, saranno stabiliti in via definitiva dall'Amministrazione scolastica tenuto conto dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 3 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati.

L'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare detta graduatoria definitiva anche in caso di conferimento di incarichi aggiuntivi ulteriori rispetto a quelli oggetto del presente Avviso che l'Istituzione scolastica, nel rispetto della normativa vigente e nei limiti delle somme ricevute a titolo di finanziamento per il Progetto in epigrafe, deciderà di attivare entro il periodo di realizzazione dei percorsi.

Resta inteso che, in detta ipotesi, gli incarichi aggiuntivi saranno conferiti dall'Amministrazione scolastica:

- prioritariamente, agli stessi docenti tutor selezionati con il presente Avviso, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- in subordine, ai candidati non selezionati che hanno presentato validamente domanda di partecipazione per uno o più percorsi oggetto del presente Avviso, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria e previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, per il numero di percorsi e per la durata che, sulla base della disponibilità manifestata dai candidati, saranno stabiliti in via definitiva dall'Amministrazione scolastica tenuto conto dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate.

6

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

ART. 4 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DEL DOCENTE TUTOR

Il Docente tutor è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- Supporto Tecnico-Didattico: assiste l'esperto in aula/laboratorio, supportando gli studenti nella realizzazione di attività pratiche, esperimenti o progetti di prototipazione;
- Monitoraggio e Valutazione: verifica la frequenza degli studenti e monitora l'avanzamento delle attività, raccogliendo materiali per la documentazione finale;
- Gestione delle Relazioni: fa da mediatore tra studenti ed esperto, e collabora con l'istituzione scolastica per risolvere eventuali criticità, in particolare per la lotta alla dispersione;
- Orientamento: aiuta gli studenti a riconoscere le competenze tecniche e professionali acquisite durante i laboratori, orientandoli verso il proprio percorso futuro;
- Adempimenti Amministrativi: collabora alla compilazione della documentazione necessaria, inclusi i registri didattici e i questionari di monitoraggio;
- Ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PON 2014-2020, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte e dei dati richiesti in collaborazione con il docente esperto;

- Informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
- Predisporre, in collaborazione con il docente esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- Coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto;
- Il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal G.D.P.R. 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

L'incarico sarà espletato, **nel periodo FEBBRAIO 2026 – DICEMBRE 2026**, salvo ad eventuali proroghe non dettate dall'Istituto ma dall'Amministrazione Centrale.

I percorsi di Orientamento avranno una durata di 30 ore per ciascun modulo e verranno realizzati preferibilmente durante la 6^a ora (da valutare anche in orario pomeridiano).

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

7

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario è fissato nella misura complessiva indicata nella tabella sopra riportata, nella colonna "Compenso orario per percorso". Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Il compenso da erogare con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte.

Inoltre, si precisa che alcun compenso sarà corrisposto a favore del Docente Tutor incaricato in caso di mancata attivazione di uno o più percorsi assegnati per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei percorsi medesimi. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, tenuto conto che alcun compenso sarà corrisposto nel caso in cui l'incaricato non realizzi il numero minimo di ore previsto per ciascun percorso come indicato da Progetto.

Resta inteso, in ogni caso, che detto compenso sarà corrisposto compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del MIM.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e dello Stato, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 5 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente tutor non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

8

ART. 6 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Giancarlo Frassinetti.

ART. 8 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;

- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.olivetticallegari.edu.it.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione – DOCENTE TUTOR;

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giancarlo Frassinetti

(firmato digitalmente)

Ruolo per il quale si concorre – **DOCENTE TUTOR**

- | |
|---|
| ☐ PERCORSO 01 - "ORIENTARE AL MULTILINGUISMO: LINGUA INGLESE - B1/B2 " |
| ☐ PERCORSO 02 - "ORIENTARE AL MULTILINGUISMO: LINGUA INGLESE – B2/C1 " |
| ☐ PERCORSO 03 – "STAMPANTE 3D" |

☐ **Il candidato manifesta la propria disponibilità a partecipare a più edizioni dello stesso percorso.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

-
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito delle attività per il POC Orientamento
 - ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto dalla norma vigente
 - ☐ di avere come competenza informatica anche l'uso della piattaforma on line relativa alla gestione dei percorsi in oggetto

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Allegato B Scheda di autovalutazione
- Allegato C dichiarazione insussistenza cause ostative
- Curriculum Vitae in formato europeo
- Documento di identità in fotocopia

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto IPS "Olivetti Callegari" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B

Avviso rivolto a figure professionali interne per l'incarico di Docente Tutor per la realizzazione di percorsi di "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Progetto: "SCOPRIAMO I TALENTI"

Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-89

CUP: J64D25001450001

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	LAUREA Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da [66] a [90], [4] punti. Da [91] a [110], [8] punti. 110 e Lode [10] punti	Max [10] punti
	Altre lauree		Max [6] punti Si valuta solo 1 titolo
	Diploma scuola secondaria II grado (se non in possesso di Laurea)	Diploma	Max [5] punti
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
	Certificazioni Informatiche rilasciate da enti riconosciuti dal M.I.M.	Punti 2 per ogni certificazione per un massimo di n.5 certificazioni	Max [10] punti

Certificazioni linguistiche rilasciate da enti riconosciuti dal M.I.M.	Punti 2 per ogni certificazione per un massimo di n.5 certificazioni	Max [10] punti
Referente d'Istituto per le certificazioni linguistiche / certificazioni informatiche	Punti 3 per ogni incarico per un massimo di n.3 incarichi	Max [9] punti
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Esperienze di progettazione/collaudo/facilitatore/valutatore in azioni/ gruppo di lavoro FSE-FESR-PNSD- PNRR	Punti 2 per ogni esperienza/progetto	Max [10] punti
Incarico di Animatore digitale e componente del Team digitale	Punti 2 per ogni esperienza massimo 5 esperienze	Max [10] punti
Incarico di Collaboratore del DS/ Referente di Plesso	Punti 2 per ogni anno	Max [10] punti
Incarico di Funzione strumentale Area PTOF Offerta Formativa / Commissioni	Punti 2 per ogni anno	Max [10] punti
Esperienza professionale maturata in settori attinenti l'ambito del presente Avviso (orientamento) FSE-FESR-PNSD- PNRR	Punti 2 per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale	Max [10] punti
Punteggio Totale (Titoli di studio + TITOLI CULTURALI SPECIFICI+ ESPERIENZE LAVORATIVE)		Max [100] punti

Luogo e data, _____

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

 Finanziato dall'Unione europea
 Ministero dell'Istruzione e del Merito
 **Italiadomani**

ALLEGATO C

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Progetto: "SCOPRIAMO I TALENTI"

Codice progetto 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-89

CUP: J64D25001450001

Il/La sottoscritto/a _____

15

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato/a in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data, _____

Firma
