



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: rarc07000x@istruzione.it - rarc07000x@pec.istruzione.it - segreteria@olivetticallegari.edu.it

Codice Fiscale 92082550390 - Sito web: www.olivetticallegari.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna
Prot. 0005349 del 12/03/2025
VII (Uscita)

Ravenna, 12 Marzo 2025

All'albo on line
Alla sezione amministrazione trasparente
Al fascicolo PNRR ANTIDISPERSIONE
Al Fascicolo di PRATI MILENA

Oggetto: Lettera di Incarico alla Prof.ssa PRATI MILENA per l'attività di Docente Esperto per la realizzazione percorsi di "Potenziamento delle competenze di base, motivazione e accompagnamento".

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
M4C1 INV. 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - DM 19 Febbraio 2024*

Codice progetto PNRR: M4C1I1.4-2024-1322-P-50484

Titolo del Progetto: "PROGETTIAMO IL TUO FUTURO...ME NE IMPORTA, MI STAI A CUORE"

CODICE CUP: J64D21001200006

L'Istituto scolastico "Istituto Professionale Statale Olivetti Callegari", C.F. 92082550390, con sede in Ravenna, Via Umago 18, Provincia di Ravenna, in persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Argelli Savini,

- VISTO** Il Decreto-legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;
- VISTO** il Decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: rarc07000x@istruzione.it - rarc07000x@pec.istruzione.it - segreteria@olivetticallegari.edu.it

Codice Fiscale 92082550390 - Sito web: www.olivetticallegari.edu.it

- VISTO** nello specifico la MISSIONE 4: *ISTRUZIONE E RICERCA M4C1 INV. 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica* - DM 19 febbraio 2024;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito DM 19 febbraio 2024 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **181.996,29** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTE** le note operative prot. n° 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
- In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto puntuale della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."
- VISTE** le note operative prot. n° 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il programma annuale 2025 approvato con delibera n. 22 del 17 dicembre 2024;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 14718 del 02 novembre 2024;
- RILEVATA** la necessità di reclutare personale interno Docente o in collaborazione plurima in qualità di **DOCENTE ESPERTO** per la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: rarc07000x@istruzione.it - rarc07000x@pec.istruzione.it - segreteria@olivetticallegari.edu.it

Codice Fiscale 92082550390 - Sito web: www.olivetticallegari.edu.it

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la determina prot. n. 2709 del 07/02/2025 per l'avvio di procedure di selezione di personale interno/collaborazione plurima per il conferimento di incarichi aventi a oggetto attività /azioni finalizzate alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica;
- VISTO** l'avviso unico per la selezione di docenti esperti rivolto a figure professionali interne o in collaborazione plurima per l'incarico di Docente Esperto per la realizzazione percorsi di Potenziamento delle competenze di base, motivazione e accompagnamento" prot. n. 2713 del 07/02/2025;
- VISTA** la graduatoria provvisoria, prot. n. 4054 del 21/02/2025;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 5120 del 07/03/2025;
- VISTO** il decreto di conferimento incarichi docenti esperti per la realizzazione percorsi di "Potenziamento delle competenze di base, motivazione e accompagnamento", prot. n. 5341 del 12/03/2025;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

CONFERISCE

Alla prof.ssa PRATI MILENA l'incarico di **Docente Esperto** per la realizzazione di n. 10 **"Percorsi di Potenziamento delle competenze di base di motivazione e di accompagnamento"** nell'ambito della linea di investimento **1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica** - **DM 19 Febbraio 2024** Codice progetto PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-50484, Titolo del Progetto **"PROGETTIAMO IL TUO FUTURO...ME NE IMPORTA, MI STAI A CUORE"**, secondo le modalità di seguito elencate.

Art. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Professionale Statale "Olivetti Callegari", sita in Ravenna, Via Umago 18.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede l'espletamento di n. 5 **"Percorsi di Potenziamento delle competenze di base di ITALIANO"** e n. 5 **"Percorsi di Potenziamento delle competenze di base di ITALIANO L2"** per la durata di n.10 percorsi (n. 10 ore per ciascun percorso affidato) per la durata totale di n. 100 ore.

Gli studenti destinatari degli interventi saranno individuati dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Le scelte metodologiche del Docente Interno Esperto nella realizzazione dei Percorsi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nell'Avviso di selezione.

ART. 3 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DEL DOCENTE ESPERTO

Il **Docente Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario iniziale ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

L'incarico sarà espletato, nel periodo **MARZO 2025 – 15 SETTEMBRE 2025**, salvo ed eventuali proroghe non dettate dall'Istituto ma dall'Unità di Missione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato, come di seguito specificato:

Percorsi di Potenziamento delle competenze di base di ITALIANO:

n. PERCORSI PREVISTI	ORE PER OGNI PERCORSO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COMPENSO COMPLESSIVO PER PERCORSI CONFERITI LORDO STATO
5	10	€ 79,00/h	€3.950,00

Percorsi di Potenziamento delle competenze di base di ITALIANO L2

n. PERCORSI PREVISTI	ORE PER OGNI PERCORSO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COMPENSO COMPLESSIVO PER PERCORSI CONFERITI LORDO STATO
5	10	€ 79,00/h	€3.950,00

L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che sarà resa nota e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario è fissato nella misura complessiva indicata nella tabella sopra riportata, nella colonna "*Compenso orario per percorso*". Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non darà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, tenuto conto che alcun compenso sarà corrisposto nel caso in cui il Docente Esperto non realizzi il numero minimo di ore previsto per ciascun percorso come indicato da Progetto.

Inoltre, si precisa che alcun compenso sarà corrisposto a favore del Docente Esperto incaricato in caso di mancata attivazione di uno o più percorsi assegnati per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei Percorsi medesimi.

Resta inteso, in ogni caso, che detto compenso sarà corrisposto compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e dello Stato, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 4 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 5 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla presente comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Anna Argelli Savini.

ART. 7 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica:
<https://www.olivetticallegari.edu.it/>

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Per accettazione
Prof.ssa PRATI MILENA

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Argelli Savini
(firmato digitalmente)



Elenco firmatari

Milena Prati

Milena Prati

Firma