



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

Ravenna, 16 aprile 2024

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna  
Prot. 0005585 del 16/04/2024  
VII (Uscita)

All'albo on line

Alla sezione amministrazione trasparente

Al sito web

Al fascicolo PNRR ANTIDISPERSIONE

**Oggetto: Avviso unico di Selezione di personale interno/esterno per l'incarico di Esperto e di docente tutor per la realizzazione di n. 15 "Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari"**

*Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: J64D22004130006*

Titolo progetto: "FuturiAmoci... non DisperdiAmoci"

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13401

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

**VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il Decreto-Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

**VISTO** il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» che, al secondo periodo del comma 1 dell'articolo 7 prevede che «Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, si provvede alla individuazione delle amministrazioni di cui all'articolo 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77»;

**VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**VISTO** il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

spesa sociale;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

**VISTO** il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)", che impone all'Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;

**VISTA** la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH), edizione aggiornata allegata alla circolare RGS n. 33 del 13 ottobre 2022;

**VISTA** la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";

**VISTA** la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale*





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

*necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

**VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

**VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

**VISTO** l'Allegato 2 del D.M. 170 del 24 giugno 2022 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "FuturiAmoci.... non DisperdiAmoci", per un importo pari ad € 254.421,26;

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il regolamento per il conferimento degli incarichi individuali, approvato con delibera del consiglio di istituto n. 3 del 5 Giugno 2023;

**VISTA** la delibera n. 7 del 16 Ottobre 2023 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione di personale docente per l'attività di mentoring individuale;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 52645 del 18 Marzo 2023, firmato dal Ministero



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13401 dal titolo "FuturiAmoci. non DisperdiAmoci" per un importo pari a €254.421,26;

**VISTA** la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto 19/12/2022 di adesione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 2096 DEL 31/03/2023;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 2505 DEL 26/4/2023;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 2154 del 3/4/2023;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q.";

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2024;

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno o di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

**TENUTO CONTO** della possibilità di affidare ad un operatore economico il servizio in oggetto come chiarito dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 4302 del 14/01/2023 CHIARIMENTI E F.A.Q. al quesito n. 4 che prevede espressamente "Nel caso di affidamento di dette attività a operatori economici si applicano le norme di cui al codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il decreto prot. n. 2924 del 28/02/2024 per l'avvio di procedure di selezione di personale interno/esterno all'Istituto per il conferimento di incarichi aventi a oggetto attività /azioni finalizzate alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica;

**CONSIDERATI** gli esiti degli incontri del team della dispersione scolastica dell'Istituto, tenendo presente la mappatura dei risultati degli studenti e delle studentesse a rischio di dispersione, e considerato il target e milestone del progetto in oggetto

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale in qualità di esperti e tutor per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari;

**RILEVATA** la necessità di individuare:



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

- **Esperti** per la realizzazione di n. 15 "Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari" (percorsi da 16 ore ciascuno) nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I1.4-2022-981-P-13401 dal titolo "FuturiAmoci.... Non DisperdiAmoci";
- **Docenti tutor** per la realizzazione di n.15 "Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari" (percorsi da 16 ore ciascuno)

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,*

### EMANA

il seguente Avviso unico di Selezione di personale interno/esterno per l'incarico di Esperto e di docente tutor per la realizzazione di n. 15 "Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari" mediante procedura comparativa di titoli per la selezione e il reclutamento di docenti tutor ed esperti per la realizzazione di n. 15 percorsi formativi e laboratori extracurricolari in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4 – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

### ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è volto all'attivazione dei seguenti percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari:

Percorso formativo	Descrizione	Professionalità
Laboratorio musicale	Il laboratorio si propone di favorire l'alfabetizzazione musicale dei giovani studenti in un'ottica inclusiva. In diverse occasioni la musica ha dimostrato di permettere ai ragazzi di esprimere le proprie emozioni incanalandole in un percorso di apprendimento graduale, funzionale alla autodisciplina, all'ascolto di sé, dei propri tempi di apprendimento ma anche di ascolto dell'altro.	Esperto/ tutor
Laboratorio di videomaker	Il corso ha un approccio basato sulla pratica, curando sia gli aspetti estetici che quelli tecnici nella creazione e produzione di video social; fornirà inoltre nozioni teoriche al fine di conoscere tutte le fasi preparatorie ed esecutive per la realizzazione di un video in autonomia. Lo studente imparerà ad editare dei video, da condividere poi su social personali o di nuova creazione.	Esperto/ tutor



Laboratorio di murali	Il laboratorio di pittura murale delle aree scolastiche prevede lo sviluppo di una serie di abilità sull'uso del colore, la creazione di forme e immagini da modelli proposti e l'incremento della socialità nel lavoro di gruppo.	Esperto/ tutor
Laboratorio di educazione affettiva	Il laboratorio si propone di affrontare i temi delle relazioni amorose, delle relazioni tossiche, degli orientamenti sessuali: uno spazio per riflettere, confrontarsi riguardo l'affettività relazionale e la percezione del nostro corpo.	Esperto/ tutor
Laboratorio di giochi da tavolo	Il laboratorio si propone di creare delle buone prassi di vita quotidiana con l'approccio educativo dei giochi in scatola. Lo scopo sarà quello di far apprendere come lo stare insieme, nel rispetto delle norme civiche, sia uno strumento per stare meglio quotidianamente.	Esperto/ tutor
Laboratorio di termoidraulica	L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze e le competenze di base nel settore dell'impiantistica termoidraulica al fine di saper riconoscere e individuare le tecniche fondamentali per l'installazione e la manutenzione di impianti termoidraulici.	Esperto/ tutor
Corso di autodifesa (2 edizioni)	Il laboratorio si propone di favorire la relazione rispettando le regole e di interiorizzare i valori di condivisione e inclusione. Obiettivi formativi: conoscenza del proprio corpo ed esplorazione dello spazio, comunicando e relazionandosi; controllare l'emotività; vincere la paura; saper valutare i propri limiti e conoscere le proprie responsabilità; favorire la fiducia in sé stessi; sensibilizzare al problema della violenza sulle donne; promuovere la solidarietà tra i generi.	Esperto/ tutor
Corso di padel	Il corso di padel offre istruzioni pratiche e teoriche su come giocare a questo sport, una combinazione di tennis e squash. Gli studenti imparano le regole del gioco, le tecniche di colpo, la strategia di gioco e migliorano la loro forma fisica. Il corso di padel è adatto a giocatori di tutti i livelli, dai principianti ai più avanzati, è progettato per migliorare le abilità di gioco e la comprensione della dinamica di questa divertente disciplina sportiva.	Esperto/ tutor
Corso di calcio a 5 (4 edizioni)	L'attività di gioco-sport del calcio a 5 si evolverà in forme che prevedono il confronto e l'agonismo, in un'ottica che favorisce la formazione della personalità di ciascun alunno. La disponibilità alla pratica sportiva fra gli allievi farà loro acquisire nuove abilità motorie, che costituiranno un'esperienza di espressione della propria personalità.	Esperto/ tutor





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

Corso di pallavolo	Il corso prevede la realizzazione di un gruppo di pallavolo che si fonda sulla progettazione per competenze, dove lo sport rappresenta un contesto in cui i giovani possono apprendere abilità e tecniche specifiche (palleggio, bagher, battuta, colpo d'attacco, muro) e nello stesso tempo sviluppare apprendimenti autonomi e consapevoli delle proprie capacità. La finalità è quella di imparare a giocare con gli altri, a relazionarsi rispettando le regole, a interiorizzare i valori di condivisione e inclusione, creando così nuove amicizie.	Esperto/ tutor
Corso di basket	Il corso prevede la realizzazione di un gruppo di basket che si fonda sulla progettazione per competenze, dove lo sport rappresenta un contesto in cui i giovani possono apprendere abilità e tecniche specifiche (tiro a canestro, passaggio, controllo del pallone, difesa) e nello stesso tempo sviluppare apprendimenti autonomi e consapevoli delle proprie capacità. La finalità è quella di imparare a giocare con gli altri, a relazionarsi rispettando le regole, a interiorizzare i valori di condivisione e inclusione, creando così nuove amicizie.	Esperto/ tutor

Si riportano di seguito i ruoli per i quali candidarsi, con le ore previste ed i rispettivi compensi orari:

Prog.	Ruolo	Compiti/Area (in sintesi)	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto/Tutor	Laboratorio musicale	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
2	Esperto/Tutor	Laboratorio di videomaker	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
3	Esperto/Tutor	Laboratorio di murali	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
4	Esperto/Tutor	Laboratorio di educazione alle relazioni affettive	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
5	Esperto/Tutor	Laboratorio di giochi da tavolo	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

6	Esperto/Tutor	Laboratorio di termoidraulica	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
7	Esperto/Tutor	Corso di autodifesa (2 edizioni)	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
8	Esperto/Tutor	Corso di padel	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
9	Esperto/Tutor	Corso di calcio a 5 (4 edizioni)	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
10	Esperto/Tutor	Corso di pallavolo	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor
11	Esperto/Tutor	Corso di basket	16	Euro 79,00 per esperto e 34,00 per tutor

Ciascun percorso viene erogato in presenza, in lezioni della durata di due ore ciascuna, da un Esperto e da un docente tutor, in possesso di specifiche competenze, al di fuori dell'orario di servizio secondo le indicazioni del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Gli studenti destinatari degli interventi sono individuati da Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Le scelte metodologiche degli Esperti coinvolti nella realizzazione dei Percorsi sopra indicati saranno da questi esplicitate nella progettazione loro richiesta in fase di avvio delle attività, fermo restando l'obbligo di aderire alle indicazioni di massima fornite nel presente Avviso.

## ART. 2 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Professionale Statale "Olivetti Callegari", sita in Ravenna, Via Umago 18, ovvero centri sportivi o specialistici/associazioni del territorio, all'interno del comune di Ravenna.

## ART. 3 – DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

- A. personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- B. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

#### ART. 4 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI - ESPERTO

1° Macrocriterio: TITOLI DI STUDIO	Specifiche	Punteggio	
		Punti attribuibili	A cura del candidato
<b>Titolo di accesso</b>			
Diploma d'istruzione secondaria* (in assenza di titolo superiore)		2	
	Fino a 100/110	2	



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Da 101 a 105/100	4	
	Da 106 a 110/110	6	
	Con Lode	8	
<b>Altri titoli</b>			
Altra laurea	Per ognuna	4 (max 8)	
Dottorato di ricerca		4	
	totale	--/20	
<b>2° Macro criterio: TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>			
Abilitazione all'insegnamento		10	
Corsi di specializzazione/master, di durata almeno annuale, attinenti alle competenze richieste dal laboratorio formativo	Per ognuno	10 (max 20)	
Corsi di formazione inerenti lo specifico del laboratorio formativo	Per ogni corso pari a 25 ore	5 (max 15)	
	Per ogni corso inferiore a 25 ore	1 (max 5)	
Competenze informatiche certificate	Per ogni attestato	1 (max 5)	
Competenze linguistiche certificate	Per ogni attestato	1 (max 5)	
	totale	--/60	
<b>3° Macro criterio: ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>			
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Per ogni anno di insegnamento	1 (max 5)	
Esperienza professionale inerenti alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura professionale richiesta	Per ogni incarico	2 (max 10)	
Incarico di figura di sistema in precedenti progetti finanziati dal FSE o PNRR	Per ogni esperienza documentabile	1 (max 5)	
	totale	--/20	
<b>TOTALE PUNTI</b>		<b>--/100</b>	

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI – DOCENTE TUTOR

	Specifiche	Punteggio	
		Punti attribuibili	A cura del candidato
<b>1° Macro criterio: TITOLI DI STUDIO</b>			
<b>Titolo di accesso</b>			
Diploma d'istruzione secondaria *(in assenza di titolo superiore)		2	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	2	
	Da 101 a 105/100	4	
	Da 106 a 110/110	6	
	Con Lode	8	
<b>Altri titoli</b>			
Altra laurea	Per ognuna	4 (max 8)	
Dottorato di ricerca		4	



	totale	--/20	
<b>2° Macro criterio: TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>			
Abilitazione all'insegnamento		10	
Corsi di specializzazione/master, di durata almeno annuale, attinenti alle competenze richieste dal laboratorio formativo	Per ognuno	10 (max 20)	
Corsi di formazione inerenti lo specifico del laboratorio formativo	Per ogni corso pari a 25 ore	5 (max 15)	
	Per ogni corso inferiore a 25 ore	1 (max 5)	
Competenze informatiche certificate	ECDL	5	
	Per ogni altro attestato	1 (max 5)	
	totale	--/60	
<b>3° Macro criterio: TITOLI PROFESSIONALI</b>			
Esperienza di docenza	Per ogni anno di insegnamento	2 (max 10)	
Esperienza di coordinamento e organizzazione progetti e percorsi formativi	Per ogni incarico	1 (max 5)	
Incarico di figura di sistema in precedenti progetti finanziati dal FSE o PNRR	Per ogni esperienza documentabile	1 (max 5)	
	totale	--/20	
<b>TOTALE PUNTI</b>		--/100	

- Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere.
- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

## ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Il candidato può presentare la domanda di partecipazione tramite un'istanza redatta secondo i modelli allegati al presente documento:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione, la quale deve riportare le dichiarazioni relative agli art. 46 e 47 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere presentata unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e da copia del relativo *curriculum vitae*.

In particolare, il Curriculum Vitae del candidato deve:

- essere redatto in formato europeo;
- essere debitamente sottoscritto dal candidato;
- essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;

- **Allegato B** – Esperto - Scheda di autovalutazione dei titoli del candidato, debitamente compilata e sottoscritta;
- **Allegato C** – Docente tutor - Scheda di autovalutazione dei titoli del candidato, debitamente compilata e sottoscritta;

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura *“Contiene Istanza per nomina Esperto per lo svolgimento di Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari”* ovvero *“Contiene Istanza per nomina docente tutor per lo svolgimento di Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari”*, entro e non oltre il termine di presentazione delle candidature, ore 12:00 del 30 aprile 2024 brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite pec all'indirizzo ([RARC07000X@pec.istruzione.it](mailto:RARC07000X@pec.istruzione.it)).

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del Curriculum Vitae non in formato europeo;
- la presentazione del Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

#### ART. 7 - MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, in funzione dei criteri e dei titoli sopra specificati.

**L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione delle graduatorie all'albo online della Scuola.**

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime,



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto precedente, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati.

**Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.**

#### ART. 8 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DELL'ESPERTO E DEL DOCENTE TUTOR

L'Esperto è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Team per la prevenzione alla dispersione scolastica, deve redigere una proposta progettuale relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il tutor è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- curare che nella piattaforma vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai proprio compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- inserire eventuali dati relativi alla gestione del percorso;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

L'incarico sarà espletato, nel periodo maggio – dicembre 2024, in orario extracurriculare.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarco07000x@istruzione.it](mailto:rarco07000x@istruzione.it) - [rarco07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarco07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario è fissato nella misura complessiva indicata nella tabella sopra riportata, nella colonna "*Compenso orario per percorso*". Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso da erogare con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *time sheet* sulle ore effettivamente svolte.

**Inoltre, si precisa che alcun compenso sarà corrisposto a favore dell'esperto e del tutor incaricato in caso di mancata attivazione di uno o più percorsi assegnati per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei Percorsi medesimi.**

Resta inteso, in ogni caso, che detto compenso sarà corrisposto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e dello Stato, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e dello Stato, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

## ART. 9 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 - Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

In caso di revoca del presente incarico il personale amministrativo dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al personale amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

#### **ART. 10 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO**

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

#### **ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Antonia Sallustio.

#### **ART. 12 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

Scolastica: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it).

## ART. 13 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### In allegato:

**Allegato A:** Domanda di Partecipazione;

**Allegato B:** Scheda di Autovalutazione – ESPERTO

**Allegato C:** Scheda di Autovalutazione – DOCENTE TUTOR

**La Dirigente Scolastica**  
Dott.ssa Antonia Sallustio