



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 - Sitoweb: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna  
Prot. 0001808 del 07/03/2022  
(Uscita)

## NOMINA PROGETTISTA

Agli atti  
Al docente,  
Mignogna Salvatore

**Oggetto:** Nomina progettista docente Mignogna Salvatore

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto ministeriale n. 155 del 2 novembre 2020

**VISTO** l'avviso pubblico con prot. n. 1281 del 21 febbraio 2022

**VISTA** l'assegnazione del PON – Reti Locali con prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021;

**CONSIDERATO** che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dal Prof. Mignogna Salvatore il quale risulta in possesso dei requisiti previsti;

### NOMINA

Il Prof. Mignogna Salvatore in possesso dei requisiti richiamati nel progetto "Reti Locali", per il ruolo di PROGETTISTA ai fini della verifica della compatibilità dei beni informatici acquistati per la funzionalità di supporto all'attività didattica frontale ed a distanza

### COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'attività di progettista consiste nella programmazione e individuazione dell'installazione e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto. In particolare dovrà:

1. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
2. collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti;
3. collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
4. redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
5. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
6. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
7. collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
8. redigere i verbali relativi alla propria attività.

Ravenna, 07/03/2022

Il progettista  
Mignogna Salvatore

---

Il Dirigente Scolastico  
Salvatore Metrangolo  
FIRMATO DIGITALMENTE